

Temeljem odredbe članka 13. („Narodne novine“ broj 74/14), odredbe članka 48. Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) i odredbe članka 27. Statuta Skupština Zajednice športskih udruga Grada Rijeke „Riječki športski savez“ na sjednici održanoj dana 30. rujna 2015. usvojila je

## **S T A T U T**

### **ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA GRADA RIJEKE "RIJEČKI SPORTSKI SAVEZ"**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Statutom Zajednice sportskih udruga Grada Rijeke „Riječki sportski savez“ (u daljnjem tekstu: Zajednica) uređuju se naziv i sjedište Zajednice, zastupanje Zajednice, ciljevi i djelatnosti Zajednice, ostvarivanje javnosti rada, članstvo, prava i obveze te stegovna odgovornost članica Zajednice, unutarnje ustrojstvo, način rada, upravljanje i tijela Zajednice, imovina i način stjecanja imovine, prestanak rada Zajednice i druga pitanja od značaja za rad i djelovanje Zajednice.

##### **Članak 2.**

Zajednica je udruženje pravnih osoba s područja sporta, koje djeluju na području Grada Rijeke.

Zajednica je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom tijelu državne uprave te Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

##### **Članak 3.**

Puni naziv Zajednice glasi: Zajednica sportskih udruga Grada Rijeke "Riječki sportski savez".

Skraćeni naziv Zajednice glasi: RSS Rijeka.

Sjedište Zajednice je u Rijeci, Verdieva 11/III.

Zajednica djeluje na području Grada Rijeke.

##### **Članak 4.**

Zajednicu predstavljaju i zastupaju Predsjednik, Potpredsjednici i Glavni tajnik, i to samostalno i pojedinačno.

Izvršni odbor za poslove zastupanja može ovlastiti i druge osobe u granicama posebno datih ovlaštenja.

##### **Članak 5.**

Zajednica ima znak.

Znak Zajednice je "Djevojka s loptom" akademskog kipara Zvonimira Kamenara.

Uporaba znaka Zajednice uređuje se odlukom Izvršnog odbora.

#### **Članak 6.**

Zajednica ima pečat.

Pečat Zajednice okruglog je oblika, promjera 30 mm. Uz rub pečata ispisan je tekst: Zajednica sportskih udruga Grada Rijeke "Riječki sportski savez", Rijeka. U sredini pečata nalazi se znak Zajednice.

Uporaba pečata Zajednice uređuje se odlukom Izvršnog odbora.

#### **Članak 7.**

U Zajednici nije dozvoljen niti jedan vid diskriminacije (klupski, rasni, nacionalni, etnički, spolni, vjerski, politički i drugi), kao ni jedan vid kršenja sloboda i prava čovjeka i građanina.

## **II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI ZAJEDNICE**

#### **Članak 8.**

Cilj je Zajednice da svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku i promicanju sporta na području Grada Rijeke,
- poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa,
- razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba,
- promicanju odgojnih funkcija sporta, poštene igre, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.

Područje djelovanja Zajednice s obzirom na ciljeve je sport.

#### **Članak 9.**

U ostvarivanju svojih ciljeva, Zajednica obavlja sljedeće djelatnosti:

- utvrđuje i ostvaruje politiku promicanja sporta na području Grada Rijeke,
- promiče i potiče svekoliki sport, osobito sport djece i mladeži,
- usklađuje aktivnosti svojih članica, potiče i promiče sport u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito sport djece, mladeži i studenata te osoba s invaliditetom,
- obavlja zadaće u provedbi Nacionalnog programa sporta, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa sporta,
- objedinjuje i usklađuje aktivnost sporta te izrađuje prijedlog programa javnih potreba u sportu i skrbi o njegovom ostvarivanju te podnosi izvješća o realizaciji programa,
- skrbi o vrhunskim sportašima te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva, te druga međunarodna natjecanja,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša,

- sudjeluje u ostvarivanju programa i politike Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih,
- skrbi o namjeni i korištenju sportskih objekata,
- sudjeluje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom, pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora i ovim Statutom.

#### **Članak 10.**

Zajednica, sukladno zakonu, može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- izdavačku djelatnost,
- marketinšku djelatnost,
- poslove najma i zakupa.

Zajednica može osnovati trgovačko društvo, zadrugu i druge gospodarske subjekte radi ostvarivanja gospodarske djelatnosti.

### **III. JAVNOST DJELOVANJA ZAJEDNICE**

#### **Članak 11.**

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- dostavljanjem dokumenata za raspravu i odlučivanje predstavnicima udruženih organizacija i drugim organizacijama kojima je to od interesa,
- javnim priopćavanjem,
- javnošću sjednica tijela Zajednica osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izdavanjem službenog glasila Zajednice,
- na druge odgovarajuće načine.

### **IV. UDRUŽIVANJE ZAJEDNICE**

#### **Članak 12.**

Zajednica se može udružiti u domaća i međunarodna sportska udruženja kada je to od interesa za riječki sport i kada je takvo udruživanje u skladu s pozitivnim propisima, pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora i međunarodnim sportskim pravilima.

Odluku o udruživanju donosi Skupština, na prijedlog Izvršnog odbora.

### **V. ČLANSTVO U ZAJEDNICI**

#### **Članak 13.**

Članstvo u Zajednici je dobrovoljno.

Članom Zajednice mogu postati sportske udruge i druge pravne osobe koje su članice nacionalnih sportskih saveza ili drugih udruga udruženih u Hrvatski olimpijski odbor, koje obavljaju djelatnost od značaja i interesa za sport u gradu Rijeci.

#### **Članak 14.**

Sportske udruge i druge pravne osobe zainteresirane za prijem u članstvo podnose pisani zahtjev Skupštini.

Zahtjevu za prijem u članstvo iz stavka 1. ovog članka obvezno se prilaže:

- odluka tijela upravljanja o učlanjenju u Zajednicu,
- preslika rješenja o upisu u odgovarajući registar,
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta,
- presliku rješenja o upisu u registar sportskih djelatnosti i Registar neprofitnih organizacija,
- podatke o članstvu, ustrojstvu i djelatnosti te program rada, ako je primjenjivo,
- podatke o sportskim objektima, opremi, stručno osposobljenim osobama i izvorima novčanih sredstava potrebnim za obavljanje djelatnosti.

#### **Članak 15.**

O prijemu u članstvo Zajednice odlučuje Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Izvršni odbor može imenovati posebnu komisiju za provjeru i obradu podataka koje pravna osoba zainteresirana za prijem u članstvo dostavlja sukladno članku 16. ovog Statuta.

Članstvo se stječe danom donošenja odluke o prijemu u članstvo.

#### **Članak 16.**

Zajednica vodi popis svojih članica.

Popis članica vodi se elektronski, ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke o nazivu, datumu osnivanja, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu pristupanja Zajednici, te datumu prestanka članstva u Zajednici, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članica je dostupan na uvid svim članovima Zajednice te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članica vodi Glavni tajnik.

#### **Članak 17.**

Prava i obveze članica su sljedeće:

- sudjelovati u poslovima upravljanja Zajednice,
- biti zastupljene u tijelima Zajednice,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Zajednice,
- biti informirane o aktivnostima Zajednice,
- dobiti uvid u popis članica Zajednice na zahtjev,

- primati financijsku i tehničku pomoć Zajednice u skladu s mogućnostima,
- u obavljanju djelatnosti Zajednice poštivati odredbe zakona, drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Zajednice,
- provoditi odluke i zaključke pojedinih tijela Zajednica.

### **Članak 18.**

Članice Zajednice stegovno odgovaraju za povredu sljedećih članskih obveza i odgovornosti:

- nepoštivanje zakonskih odredbi, odredbi Statuta i drugih akata u svezi djelovanja Zajednice,
- nepoštivanje odluka i zaključaka pojedinih tijela Zajednice,
- neizvršavanje ili nesavjesno izvršavanje preuzetih obveza,
- nanošenje štete ugledu i interesima Zajednice i/li sporta u cjelini.

### **Članak 19.**

Stegovna odgovornost članica utvrđuje se u stegovnom postupku.

Zahtjev za pokretanjem stegovnog postupka može podnijeti Predsjednik, Potpredsjednik, Glavni tajnik ili najmanje 10 članica Zajednice.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Izvršni odbor.

### **Članak 20.**

U stegovnom postupku se utvrđuju činjenične okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala uslijed povrede.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti Izvršni odbor može izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomenu ili
- isključenje iz članstva.

Članica kojoj je izrečena stegovna mjera ima pravo podnijeti žalbu Skupštini u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Skupština je dužna donijeti odluku povodom izjavljene žalbe u roku od 90 dana od dana podnošenja žalbe.

Odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 21.**

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupanjem, danom podnošenja Izvršnom odboru pisane izjave o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva zbog povrede članskih obveza i odgovornosti, danom donošenja odluke Izvršnog odbora o isključenju,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu, danom donošenja odluke Izvršnog odbora o isključenju,
- prestankom postojanja člana Zajednice,

- prestankom postojanja Zajednice.

## **VI. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBNA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE**

### **Članak 22.**

Spor unutar Zajednice postoji ako postoji spor između članica Zajednice koji se odnosi na djelovanje Zajednice, te čije postojanje otežava ili onemogućava redovan rad Zajednice.

Spor unutar Zajednice nastojat će se riješiti mirnim putem uz posredovanje Izvršnog odbora Zajednice.

Ako se spor unutar Zajednice koji je nastao u svezi obavljanja sportske djelatnosti, ne uspije riješiti mirnim putem, sukobljene strane će rješavanje spora povjeriti Vijeću sportske arbitraže i Sportskog arbitražnog sudišta kao samostalnim i nezavisnim tijelima za sportsku arbitražu, osnovanim pri Hrvatskom olimpijskom odboru.

Ako se spor unutar Zajednice, koji nije nastao u svezi obavljanja sportske djelatnosti, ne uspije riješiti mirnim putem, sukobljene strane će rješavanje spora povjeriti povjerenstvu iz članka 24. ovog Statuta.

### **Članak 23.**

Sukob interesa unutar Zajednice postoji ako je interes članice Zajednice u suprotnosti s interesima Zajednice i/li kad privatni interes utječe ili može utjecati na rad članice Zajednice odnosno rad predstavnika članice Zajednice.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koja članica Zajednice ili predstavnik članice Zajednice može tražiti mišljenje Izvršnog odbora.

Članica Zajednice, odnosno predstavnik članice Zajednice koji se zatekne u sukobu interesa u obavljanju djelatnosti Zajednice, bez odgađanja će o tome izvijestiti Izvršni odbor i, ukoliko je to moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

### **Članak 24.**

Za rješavanje sporova koji nisu nastali u svezi obavljanja sportske djelatnosti te za rješavanje sukoba interesa unutar Zajednice, Predsjedništvo će iz sastava zastupnika Skupštine imenovati posebno peteročlano povjerenstvo, u skladu s člankom 49. ovog Statuta.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka će u svom radu na odgovarajući način primjenjivati odredbe Zakona o mirenju.

Povjerenstvo će odluke donositi većinom svih glasova.

Odluka Povjerenstva je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Zajednice temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljna članica najprije se obraća Zajednici da riješi spor/sukob

interesa. Po konačnosti odluke Povjerenstva, Zajednica podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Povjerenstva.

## **VII. TIJELA ZAJEDNICE I UPRAVLJANJE POSLOVIMA ZAJEDNICE**

### **Članak 25.**

Članice Zajednice sudjeluju u upravljanju poslovima Zajednice putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članice Zajednice biraju predstavnika u tijela upravljanja Zajednicom na način utvrđen ovim Statutom i svojim aktima.

### **Članak 26.**

Tijela upravljanja Zajednicom su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Potpredsjednik,
- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Glavni tajnik.

## **SKUPŠTINA ZAJEDNICE**

### **Članak 27.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednice.

### **Članak 28.**

Skupštinu čine izabrani predstavnici članica Zajednice i to po jedan predstavnik svih članica pojedinog sporta i po jedan predstavnik drugih pravnih osoba iz članka 13. ovog Statuta.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je:

- državljanin Republike Hrvatske,
- navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost,
- istaknuti sportski djelatnik ili sportaš,
- član udruge koju predstavlja, ako je primjenjivo.

Predsjednik najkasnije tri mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje.

Ako pojedina članica nije do isteka vremena određenog odlukom Predsjednika o pokretanju postupka izbora iz stavka 3. ovog članka izabrala svog predstavnika u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako je odluku o izboru predstavnika dostavilo više od 1/2 članica.

U slučaju da pojedini sport ima formiran Gradski savez član Skupštine može biti isključivo delegirani predstavnik Gradskog saveza.

### **Članak 29.**

Za svoj rad član Skupštine odgovara članicama koje predstavlja i Skupštini.

### **Članak 30.**

Mandat člana Skupštine traje četiri godine, a ista osoba može biti birana više puta.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili ostavkom na funkciju.

Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član Skupštine zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama tijela Zajednice ili zakonom, o čemu će Izvršni odbor izvijestiti članice koje su ga izabrale.

Opoziv se vrši po istom postupku kao i izbor.

Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka mandata opozvanog člana.

### **Članak 31.**

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica održava svake četvrte godine.

### **Članak 32.**

Redovne sjednice skupštine saziva Predsjednik, dostavljanjem pismenih poziva članovima Skupštine najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadrži podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda.

Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

### **Članak 33.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik:

- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- na temelju zaključka Izvršnog odbora, koji obvezno sadrži prijedlog dnevnog reda,
- na zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine, koji obvezno sadrži prijedlog dnevnog reda.

Ako predsjednik ne sazove izvanrednu Skupštinu u roku od 30 dana od dana primitka zaključka Izvršnog odbora odnosno zahtjeva za sazivanje, Skupštinu mogu, u daljnjem roku od 30 dana, sazvati Izvršni odbor odnosno predlažaći.



Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku sazivanja redovite sjednice.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, u slučaju kada treba hitno riješiti pitanja koja su u nadležnosti Skupštine, a svako odgađanje rješavanja može nanijeti štetu interesima Zajednice, predsjednik može sazvati Skupštinu i u rokovima kraćim od propisanih člankom 32. ovog Statuta.

#### **Članak 34.**

U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje deset članica Zajednice, koje su upisane u popis članova prije isteka mandata tijelima Zajednice, prema postupku opisanom u prethodnim člancima.

#### **Članak 35.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova.

U slučaju nedostatka kvoruma sjednica se odgađa za vrijeme od 15 dana.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, odluku o prestanku postojanja Zajednice Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

Glasanje na sjednicama je javno, osim ako Skupština ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

#### **Članak 36.**

U radu Skupštine mogu, bez prava odlučivanja, sudjelovati predstavnici državnih tijela, tijela jedinica lokalne i područne samouprave, sportskih i drugih organizacija.

Predstavnike organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

#### **Članak 37.**

Skupština Zajednice:

- predlaže politiku razvoja sporta,
- usvaja statut Zajednice, njegove izmjene i dopune,
- objedinjuje sportske programe članova i predlaže program javnih potreba te skrbi o njegovu ostvarivanju,
- predlaže smjernice za donošenje kriterija za programiranje i financiranje javnih potreba,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina,
- bira i opoziva članove Izvršnog odbora i Nadzornog odbora,
- bira i opoziva predsjednika i potpredsjednike Zajednice,
- donosi poslovnik o radu Skupštine,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,

- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi odluku o statusnim pitanjima,
- donosi odluku o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- donosi odluku o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti i prestanku rada Zajednice,
- donosi odluku o prijemu u članstvo,
- odlučuje o žalbama na odluke Izvršnog odbora,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Zajednice.

## **PREDSJEDNIK ZAJEDNICE**

### **Članak 38.**

Predsjednika bira Skupština iz svojih redova, temeljem prijedloga najmanje deset članova Skupštine.

Predsjednik Zajednice je ujedno i Predsjednik Skupštine i Predsjednik Izvršnog odbora.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Skupštini i Izvršnom odboru.

### **Članak 39.**

Mandat Predsjednika traje četiri godine, a ista osoba može biti birana više puta.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili podnošenjem ostavke na funkciju.

Postupak za opoziv Predsjednika istovjetan je postupku izbora.

Novoizabranom Predsjedniku mandat traje do isteka mandata prethodnika.

### **Članak 40.**

Predsjednik:

- rukovodi radom Zajednice te predstavlja i zastupa Zajednicu,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

## **POTPREDSJEDNIK**

### **Članak 41.**

Zajednica ima dva Potpredsjednika.

Potpredsjednike bira Skupština iz svojih redova, na prijedlog predsjednika.

Potpredsjednici su ujedno i Potpredsjednici Skupštine i Izvršnog odbora.

Potpredsjednici za svoj rad odgovaraju Skupštini i Izvršnom odboru.

#### **Članak 42.**

Trajanje mandata, ponovni izbor i postupak za opoziv potpredsjednika istovjetan je kao za člana Izvršnog odbora.

### **IZVRŠNI ODBOR**

#### **Članak 43.**

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice.

#### **Članak 44.**

Izvršni odbor ima 11 članova, od toga najmanje dva člana ženskog spola te dva predstavnika neolimpijskih sportova.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština iz svojih redova, na prijedlog predsjednika.

Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine, a ista osoba može biti birana više puta.

Predsjednik i Potpredsjednici članovi su Izvršnog odbora po položaju.

#### **Članak 45.**

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice saziva i vodi Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti, jedan od Potpredsjednika kojeg ovlasti Predsjednik.

Poziv za sjednicu Izvršnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima, u pravilu, 7 dana prije održavanja sjednice.

U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja, Izvršni odbor može odlučivati elektronskom poštom ili telefonski.

#### **Članak 46.**

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svih članova.

Glasanje na sjednicama je javno, osim ako Izvršni odbor ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

#### **Članak 47.**

Članovi Izvršnog odbora zajednički odgovaraju za rad Izvršnog odbora Skupštini, a pojedinačno za svoj rad i za rad Izvršnog odbora, u granicama povjerenih ovlasti i dužnosti, Izvršnom odboru i Skupštini.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako smatra da su svoje dužnosti ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama tijela Zajednice ili zakonom.

Prijedlog za opoziv člana Izvršnog odbora ili Izvršnog odbora u cjelini može podnijeti najmanje pet članova Skupštine.

Postupak za opoziv Izvršnog odbora, odnosno člana Izvršnog odbora istovjetan je postupku izbora.

Novoizabranom članu Izvršnog odbora mandat traje do isteka mandata prethodnika.

Ako se opozove Izvršni odbor u cjelini, novoizabranom Izvršnom odboru mandat teče od dana izbora.

#### **Članak 48.**

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata čije donošenje je u nadležnosti Skupštine,
- organizira rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine,
- izrađuje kriterije i mjerila za vrednovanje programa sportskih organizacija,
- utvrđuje i predlaže Skupštini program javnih potreba u sportu za čiju se realizaciju sredstva osiguravaju iz gradskog proračuna,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- predlaže Skupštini plan rada i financijski plan,
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća i izvješća o radu Zajednice,
- izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava te predlaže zaključni račun,
- upravlja imovinom Zajednice,
- bira i razrješava Glavnog tajnika Zajednice,
- odlučuje o osnivanju trgovačkog društva Zajednice,
- određuje namjenu i kontrolira utrošak sredstava ostvarenih vlastitim gospodarskim ili drugim djelatnostima,
- imenuje ocjenjivački sud za dodjelu nagrada,
- razmatra pitanja iz rada udruženih organizacija i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje njihova rada,
- odlučuje o organizaciji obavljanja stručnih, administrativnih i drugih poslova za potrebe Zajednice,
- bira i opoziva predstavnike Zajednice u tijela drugih udruga, odbora, ocjenjivačkih sudova i sl.,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni ovim Statutom, drugim općim aktom Zajednice, i odlukom Skupštine.

#### **Članak 49.**

Izvršni odbor može, za određene zadatke vezane uz obavljanje djelatnosti i ostvarivanje ciljeva Zajednice, osnovati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju pojedinog radnog tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se sastav, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela, zadaci tijela, način saziva sjednica i odlučivanja, trajanje mandata te obveza podnošenja izvješća o radu Izvršnom odboru.

Radi sustavnog poticanja i promicanja pojedinog sporta i usklađivanja aktivnosti sportskih udruga tog sporta na području grada Rijeke, Izvršni odbor može imenovati radno tijelo za taj sport, bez pravne osobnosti, ako na području grada Rijeke djeluju najmanje tri sportske udruge tog sporta.

Na radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti i odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerene Skupštini i Izvršnom odboru.

## **GLAVNI TAJNIK**

### **Članak 50.**

Glavnog tajnika Zajednice bira Izvršni odbor temeljem provedenog javnog natječaja, a na prijedlog Natječajne komisije.

Članove komisije iz stavka 1. ovog članka imenuje Izvršni odbor.

Mandat Glavnog tajnika traje četiri godine, a ista osoba može biti birana više puta.

### **Članak 51.**

Za Glavnog tajnika Zajednice može biti izabrana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- ima visoku ili višu stručnu spremu,
- ima radno iskustvo od najmanje 5 godina na istim ili sličnim poslovima u području sporta,
- u dosadašnjem radu je postigla zapažene rezultate kao društveni ili stručni radnik u području sporta,
- posjeduje odgovarajuće organizacijske i radne sposobnosti za obavljanje dužnosti glavnog tajnika Zajednice.

### **Članak 52.**

Glavni tajnik:

- obavlja stručne poslove Zajednice,
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Zajednice,
- brine za zakonitosti u radu i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice,
- zastupa Zajednicu,
- rukovodi radom stručne službe Zajednice,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana i odluka Skupštine na temelju financijskog plana i odluka Skupštine,
- pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima drugih tijela,

- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- brine o ostvarenju javnosti rada Zajednice,
- vodi popis članova Zajednice,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

### **Članak 53.**

Glavni tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Zajednice, a za svoj rad odgovara Izvršnom odboru.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Glavnog tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Izvršni odbor.

### **Članak 54.**

Glavni tajnik je po funkciji Likvidator Zajednice.

Skupština može opozvati Glavnog tajnika s funkcije likvidatora.

Odluku o opozivu iz prethodnog stavka, Skupština donosi na prijedlog najmanje 1/3 članova Skupštine.

Skupština će po donošenju odluke o opozivu iz stavka 2. ovog članka, imenovati novog likvidatora iz redova članova Skupštine.

### **Članak 55.**

Kada je Zajednica imenovana za likvidatora, poslove likvidatora obavlja Glavni tajnik ili djelatnik Zajednice po njegovom ovlaštenju.

### **Članak 56.**

Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti glavnog tajnika i prije isteka vremena na koje je imenovan:

- ako svojim radom svjesno povrijedi pozitivne propise Republike Hrvatske, Statut ili druge akte Zajednice, i time nanese štetu Zajednici,
- ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Izvršnog odbora te
- zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju Glavnog tajnika odlučuje Izvršni odbor na prijedlog komisije, koju imenuje sa zadatkom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.

Prijedlog za razrješenje mogu dati Izvršni odbor ili najmanje 1/4 članova Skupštine.

Na odluku o razrješenju, osoba koja je obavljala dužnost Glavnog tajnika, može izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku povodom izjavljene žalbe u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.

Odluka Skupštine je konačna.

Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti zahtjev.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 57.**

Nadzorni odbor nadzire poslovanje i upravljanje imovinom Zajednice.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Članove Nadzornog odbora bira i opoziva Skupština iz redova članstva članica Zajednice.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Skupštine ni član Izvršnog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine, a ista osoba može biti birana više puta.

Članovi Nadzornog odbora iz svojih redova biraju predsjednika Nadzornog odbora.

### **Članak 58.**

Nadzorni odbor se redovito sastaje jednom u šest mjeseci, a po potrebi i češće.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora, najmanje sedam dana prije održavanje sjednice.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda, vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

Odluke Nadzorni odbor donosi u punom sastavu, većinom glasova.

### **Članak 59.**

Nadzorni odbor prati i nadzire rad tijela Zajednice, te utvrđuje da li je djelatnost Zajednice u skladu sa zakonima, Statutom i drugim propisima Zajednice.

O svojem nalazu i mišljenju obavještava Glavnog tajnika, Skupštinu i tijelo čiji je rad nadziran.

Ako utvrdi bilo kakve nepravilnosti Nadzorni odbor dužan je zahtijevati da se otklone u određenom roku.

Upozorena su tijela dužna posebno izvijestiti Nadzorni odbor o otklanjanju uočenih nepravilnosti.

## **VIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA IMOVINE I MATERIJALNO - FINANCIJSKO POSLOVANJE**

### **Članak 60.**

Imovinu Zajednice čine:

- novčana sredstva, koja je Zajednice stekla dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Zajednica stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, financiranjem programa i projekata Zajednice iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora te druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- pokretne i nepokretne stvari,
- druga imovinska prava Zajednice.

#### **Članak 61.**

Odluke o stjecanju i otuđivanju nekretnina donosi Skupština.

Odluke o davanju u zakup nekretnina, stjecanju i otuđivanju pokretnih stvari donosi izvršni odbor.

#### **Članak 62.**

Stručne i administrativne poslove za potrebe Zajednice obavljaju djelatnici zaposleni u stručnoj službi Zajednice.

Status, ustrojstvo, financiranje i organizaciju rada stručne službe utvrđuje Izvršni odbor posebnim aktom.

#### **Članak 63.**

Obavljanje pojedinih stručno - administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili čije obavljanje u okviru Zajednice ne bi bilo moguće ili ne bi bilo ekonomično, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati sklapanjem ugovora o radu na određeno vrijeme, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom djelu.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o radu na određeno vrijeme, ugovorom o djelu ili ugovorom o autorskom djelu može ugovoriti Glavni tajnik.

### **IX. UNUTRAŠNJI NADZOR**

#### **Članak 64.**

Za nadzor nad radom djelatnika Stručne službe Zajednice po potrebi se ustanovljuje Unutrašnji nadzor.

Za obavljanje unutrašnjeg nadzora Izvršni odbor imenuje jednog od Potpredsjednika.

#### **Članak 65.**

Članovi Zajednice nadziru rad Zajednice.



Ako član Zajednice smatra da je Zajednica povrijedila Statut ili drugi opći akt Zajednice, ovlašten je na to upozoriti Skupštinu te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom udruge.

## **X. NAGRADE I PRIZNANJA**

### **Članak 66.**

Zajednica dodjeljuje nagrade i priznanja organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju sporta.

Vrstu nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

## **XI. PRESTANAK ZAJEDNICE**

### **Članak 67.**

Zajednica prestaje postojati odlukom Skupštine o prestanku Zajednice i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

### **Članak 68.**

U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Gradu Rijeci.

## **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 69.**

Skupština usvaja Statut, njegove izmjene i dopune.

### **Članak 70.**

Tumačenje odredbi Statuta, i drugih općih akata čije donošenje je u nadležnosti Skupštine, daje Skupština.

Tumačenje odredbi drugih općih akata daje Izvršni odbor.

### **Članak 71**

Svi postojeći akti Zajednice moraju se uskladiti s ovim Statutom u roku od tri mjeseca od njegova stupanja na snagu.

Svi postojeći akti Zajednice koji nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta, ostaju na snazi.

### **Članak 72.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaju vrijediti odredbe Statuta od 01. veljače 2008. godine.

### **Članak 73.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK:  
Samir Barać

Rijeka, 30. rujna 2015.